

桃園市八德國小因應疫情教師請假及課/級務處理原則 111.5.11

一. 依據：教育部人事處 111.01.10 公立學校教師請假說明

教育部 111.5.7 校園因應 COVID-19 防疫授課方式調整實施原則

桃園市政府教育局 111.4.28 桃教人字 1110039131 號文

桃園市政府教育局 111.4.28 桃教中字 1110039137 號文

111.05.09 桃園市政府校園因應「嚴重特殊傳染性肺炎」(COVID-19) 疫情調整防疫措施(高級中等以下學校)QA

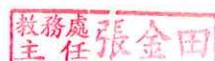
二. 辦法：

	類型	情況	時間	假別	支薪	課務處理前提	課務處理原則	級務處理原則	行政業務處理原則
確診 相關	通報檢驗	疑似病例	採檢期間	公假	支	公費派代	<ul style="list-style-type: none"> <li>導師：由科任或行政人員代課。</li> <li>科任教師：由原班導師代課。</li> <li>行政教師：由原班導師或行政人員代課。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>導師級務由科任教師入班</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>各處室分攤</li> </ul>
	居家照護	本人確診	7天	公假	支	公費派代	<ul style="list-style-type: none"> <li>導師：由科任或行政人員代課。</li> <li>科任教師：由原班導師代課。</li> <li>行政教師：由原班導師或行政人員代課。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>導師級務由科任教師入班</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>各處室分攤</li> </ul>
	自主健康管理	確診解隔離後	7天	病假， 不列學年度病假日數及考核。	支	課務自理 實體上課	<ul style="list-style-type: none"> <li>課務自理</li> <li>課務自理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>級務自理</li> <li>級務自理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>自理</li> <li>自理</li> </ul>
居隔 相關	居家隔離	同住親友確診	3天	不必請假	支	線上教學(需有授課事實)	<ul style="list-style-type: none"> <li>導師：由科任或行政人員或安排陪讀人員或合作教師。</li> <li>科任教師：由原班導師代課或安排陪讀人員或合作教師。</li> <li>行政教師：由原班導師、行政人員代課或安排陪讀人員或合作教師。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>導師級務由科任教師群輪值入班</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>各處室分攤</li> </ul>
				防疫隔離假		排代			
停課 相關	自主防疫	居家隔離者解隔離後	4天	不必請假	支	線上教學(需有授課事實)	<ul style="list-style-type: none"> <li>導師：由行政處室輪值代課或安排陪讀人員或合作教師。</li> <li>科任教師：由該班級授課導師合作。</li> <li>行政教師：由同處室組長合作。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>導師級務由科任教師群輪值入班</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>各處室分攤</li> </ul>
				自主防疫假		課務自理(列入考核)	<ul style="list-style-type: none"> <li>課務自理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>級務自理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>自理</li> </ul>
停課 相關	班上有確診學生	全班停課3天	核實	不必請假	支	線上教學	學生在家	學生在家	自理
				防疫假		課務自理	<ul style="list-style-type: none"> <li>課務自理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>級務自理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>自理</li> </ul>
	照顧家人	12歲以下子女被列為自主應變對象	依子女可請假日數(檢附相關證明文件)	不必請假	支	線上教學(需有授課事實)	<ul style="list-style-type: none"> <li>導師：由行政處室輪值代課或安排陪讀人員或合作教師。</li> <li>科任教師：由該班級授課導師合作。</li> <li>行政教師：由同處</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>導師級務由科任教師群輪值入班</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>各處室分攤</li> </ul>

照顧 相關	家庭成員需 照顧	視情況	家庭 照顧假	不支	公費派代	室組長合作。		● 各處室分攤
						● 導師：由科任或行政人員代課。	● 導師級務由科任教師入班	
						● 科任教師：由原班導師代課。		
						● 行政教師：由原班導師或行政人員代課。		
疫苗 相關	前往接種	當日	公假	支	課務自理	● 課務自理	● 級務自理	● 自理
		當日及次日	疫苗接種假	不支	公費派代	● 導師：由科任或行政人員代課。 ● 科任教師：由原班導師代課。 ● 行政教師：由原班導師或行政人員代課。	● 導師級務由科任教師入班	● 各處室分攤
疫苗接種	不良反應					● 課務自理	● 級務自理	● 自理

備註:1. 以上天數包含假日。

2. 防疫隔離天數依照CDC指示，滾動式修正。
3. 12歲以下子女是所謂無法自理者，無法自理者其他類型亦適用。
4. 依教師請假規則者，可利用公假補休、加班補休等。



主任

人事



會計



校長  
八德國民小學校  
長林世娟